

TORNYAI JÁNOS MÚZEUM, KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
NÉMETH LÁSZLÓ VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS PÓSA LAJOS GYERMEKKÖNYVTÁR
2025. ÉVI MUNKATERV

2025-ben Minősített Könyvtár címet viselő intézményként elköteleztük magunkat arra, hogy nyilvános könyvtári szolgáltatásainkat továbbra is a minőségi elvek mentén fejlesszük.

SZERVEZET

A könyvtári szolgáltatásokat 13 fős létszámmal biztosítjuk. Könyvtáros munkakörben dolgozik 10 fő (ebből 1 fő átszervezve ügyintézői feladatok ellátására a Fenntartóhoz), könyvkötő 1 fő, irodai adminisztrátor 1 fő, takarító 1 fő.

A könyvtár a hosszabb idejű közfoglalkoztatási programban további 1 fő számítógépes adatrögzítőt alkalmaz, aki a könyvtári anyagok digitalizálása mellett biztosítja a fénymásolás, szkennelés, laminálás, nyomtatás szolgáltatás gördülékeny fenntartását.

A könyvtári gyűjtemény RFID-címkézését 1 fő önkéntes segíti heti kétszer 4 órában (határozatlan idejű szerződéssel), illetve tervezzük nyári diákmunkások foglalkoztatását is.

Munkatársak képzése

Az elmúlt években meg nem valósult képzések kerülnek ismét betervezésre: 2 könyvtárosunk tervezi részvételét az *Úton a felhasználók felé* című Szegedre kihelyezett akkreditált képzésen. Emellett szeretnénk a Somogyi-könyvtár, illetve a Könyvtári Intézet által szervezett szakmai napokon, továbbképzéseken, online konferenciákon is részt venni lehetőségeinktől függően.

TÁRGYÉVI INNOVÁCIÓK, INNOVATÍV LÉPÉSEK

- Az RFID technológia alkalmazásához folytatjuk az állomány felcímkézését, különös tekintettel a felnőtt kölcsönzés raktári állományára,
- népszerűsítjük az eCard applikáción keresztüli önkiszolgáló kölcsönzést,
- gyermekfoglalkozásainkat digitális képes ajánló formájában népszerűsítjük a gyermekkönyvtári honlapon,
- felnőttek számára új sorozatot indítunk egészségmegőrzés témakörében, illetve a Természetvédelmi Egyesülettel együttműködve környezettudatos szemléletformálást
- tárgyi eszközök vásárlásával segítjük a könyvtári működést (kisszékek, könyvespolcok, iratmegsemmisítő, kasszafiók beszerzése)
- ital-, (étel)automatát tervezünk beállítani a látogatói igényekre reagálva,
- kötészeti műhelyünk hatékonyságát papírfűró vásárlásával növelnénk,
- együttműködünk a fenntartónkkal a könyvtári épület további megújítása érdekében (energetikai korszerűsítés, akadálymentesítés, légkondicionálás).

Pályázati tevékenység:

Stratégiai tervünk megvalósítását pályázati lehetőségek kiaknázásával segítjük.

500.000 Ft-os NKA támogatásból szakmai anyagokat szerzünk be, hogy biztosítsuk kötéletesi műhelyünk működésének alapszükségeit.

Anyagi támogatókat kutatunk fel a könyvtári programok helyszínéül szolgáló olvasóterem klimatizálásához.

INFRASTRUKTÚRA

a. fizikai terek állapotának változása

A könyvtár olvasótermének hőmérsékleti viszonyai évek óta nehezítik a nyári könyvtári programok lebonyolítását. Az intézményi költségvetési keretünk ugyan nem teszi lehetővé klímaberendezések beszerzését, a beruházást más forrásból (reményeink szerint képviselői keret felhasználásával) szükséges megvalósítanunk.

A fenntartó középtávú terveik között szerepel az intézmény energetikai rekonstrukciója (fűtési rendszer megújítása, utcafronti ablakok cseréje). Évek óta sürgető igény az udvar tereprendeze, a süllyedések megállítása, továbbá az akadálymentes bejárat kialakítása is, melyre keressük a megoldási lehetőségeket.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Az önkormányzati ASP-rendszer év eleji bevezetése a könyvtári pénzügyi adminisztrációra is kihatással lesz.

Továbbra is megújításra szorul a könyvtári programokhoz nélkülözhetetlen hangtechnika.

Az elmúlt évben nem valósult meg a könyvtári honlap technikai hátterének új alapokra helyezése, gyakorlati kivitelezésében a HVSZ informatikai részlege lesz segítségünkre.

ÁLLOMÁNYALAKÍTÁS

A dokumentumok beszerzési árának növekedése az előző évhez mérten kevesebb darabszámú gyarapítást tesz lehetővé. Az RFID-rendszer gazdaságos működtetése és az évek óta problémát jelentő raktározási gondok továbbra is az apasztás jelentőségét erősítik, melyet folyamatosan végzünk szakmai irányelvek alapján. Szeretnénk tartani a tavalyi apasztási ütemet (kb. 6000 kötet/év).

Indokoltnak látjuk a selejtezett könyvek, tartósan meg nem őrzött folyóiratok minél nagyobb arányú kiadását, más hasznosítását (pl. adomány), mivel a helyi hulladékgazdálkodási szolgáltatásokban bekövetkezett változások miatt a papírhulladék elszállítása már nem bevételt, hanem többletkiadást eredményezne.

ÁLLOMÁNYVÉDELEM

Állományunkból folyamatos jelleggel szűrjük a javításra szoruló könyveket. Kötszeti műhelyünkben főként a gyermekkönyvek újrakötését segítené egy papírfúró berendezés, ehhez asztal és kiegészítő eszközök vásárlása.

Folytatjuk a könyvtári állomány RFID-címkékkel való ellátását, az év során 25 000 darab kötet felszerelését tervezzük. Ebben az évben az új beszerzéseken túl visszamenőleg a felnőtt kölcsönözhető állomány raktárban lévő kötetei kerülnek sorra.

MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

Minőségirányítási dokumentációnkat rendszeresen aktualizáljuk, újabb méréseket tervezünk. 2025 első negyedévében szervezeti kultúra-felmérést végzünk saját munkatársaink körében. Emellett egy használói elégedettség- és igényfelmérést tervezünk, mellyel az olvasói tagsággal nem rendelkező lakosokat célozzuk meg, az intézményünkről kialakított véleményüket monitorozva. Az eredményeket beépítjük a következő stratégiai ciklus (2026-) tervezésébe.

PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ

A könyvtárlátogatók számának további növekedését szeretnénk elérni programtematikánk további bővítésével. Továbbra is fenntartjuk népszerű sorozatainkat (csillagászat, úti beszámolók, helyismereti előadás-sorozat, PsziHód), emellett új témakörként jelenik meg az egészség- és természetvédelem. Az ünnepi könyvhéthez kapcsolódóan Benkő László, az OKN idején Budai Lotti író-olvasó találkozóját szervezzük meg. Önkormányzati támogatással folytatjuk a Kulcs az olvasáshoz programot, a 2024/25. évi tanévben kiejánlott gyermek- és ifjúsági művek szerzőinek meghívásával.

Törekszünk közösségi oldalaink fejlesztésére, bővítjük partnerlistáinkat, plakátjaink készítéséhez az összintézményi arculatnak megfelelő sablont használunk.

A gyermekfoglalkozások kínálatát a gyermekkönyvtári honlapon online ajánló formájában tesszük közzé.

Összintézményi programokon (pl. városi gyermeknap, Múzeumok Éjszakája) kitelepüléssel népszerűsítjük a könyvtár szolgáltatásait.

Hódmezővásárhely, 2025. február 27.



Domjanni Edit
Domjanni Edit
könyvtárigazgató

Hódmezővásárhely, 2025. március 12.



Fenntartó